

Procesmodel

Middelfart

1. Opstart af projekt

Forberedelse af indsatsområder

- Indledende drøftelse med KUI og skoleafdeling om fælles indsats på overgange fra grundskole til FGU for ordblinde grundskoleelever.
- **Opmærksomhedspunkter:** Udbredelse af FGU og præsentation af muligheder for øget samarbejde om unge og ordblindeudfordringer.
- **Interessenter:** UV, læsevejledere, grundskolelærere, FGU-lærere og koordinerende vejleder.

2. Delmøder

Forventningsafstemning og brainstorming på indsatser

- Drøftelse af målgruppens behov for overlevering af viden om læse/stavefærdigheder fra grundskole til FGU.
- Drøftelse om målgruppens behov for besøg på FGU for nærmere kendskab til FGU og håndtering af læse/stavevanskeligheder.
- **Opmærksomhedspunkter:** Målgruppen blev udvidet fra udelukkende at være ordblinde elever til også at være elever med svære læse/staveudfordringer, der ikke er testet ordblinde.
- Grundskolernes muligheder for at prioritere et sådant samarbejde for 8. og 9. classes elever. Årgange, hvor der i forvejen er meget vejledningsaktivitet, herunder brobygning mv.
- **Interessenter:** UV, læsevejledere, grundskolelærere, FGU-lærere og koordinerende vejleder.

3. Møde med projektarbejdsgruppe

Konkretisering af indsatser og aktiviteter samt specificering af delmålgruppe

- Drøftelse og beslutning om udvidelse af uddannelsesplan med fakta om grundskoleelevers læse/stavefærdigheder.
- Kontaktoplysninger på læsevejleder fra grundskolen i uddannelsesplan.
- Drøftelse af indhold til undervisnings- og besøgsconcept på FGU.
- **Opmærksomhedspunkter:** FGU har sin egen uddannelsesplan, og oplysninger om læse/stavefærdigheder mv. har ikke tidligere været en del af denne.
- Varighed og specificeret indhold, der varierer mellem introduktion til hjælpemidler og deltagelse på hold.
- **Interessenter:** UV, læsevejledere, grundskolelærere, FGU-lærere og koordinerende vejleder.

4. Første implementering

Udarbejdelse af første udkast af prototyper på aktiviteter samt afprøvning, evaluering og justering

- Uddannelsesplan med information om læse/stavevanskeligheder og kontaktoplysninger på læsevejleder implementeres.
- Planlægning af tidspunkter for afvikling af forløb.
- Udsendelse af program og materialer i øvrigt. Fordeling af opgaver.
- Grundskolelæreres deltagelse på besøget.
- Evaluering med både elever og grundskolelærere.
- Evaluering med deltagende medarbejdergruppe fra FGU.
- **Opmærksomhedspunkter:** Information herom til medarbejdere på såvel KUI som FGU.
- 8. og 9. klasserne er ude i mange brobygningsaktiviteter, så der skal planlægges i god tid med UV og involverede grundskoleklasselærere.
- Ordblindevenligt materiale, der kan tilgås vha. oplæsningsværktøjer.
- Aftaler herom indgås særskilt og i god tid.
- Evaluering foretages som afsluttende del af besøget, så alle får evalueret. Dette gøres både mundtligt og skriftligt.
- Evaluering foretages som tæt opfølgning på forløbet.
- **Interessenter:** UV, FGU-lærere, grundskolelærere, koordinerende vejleder, kommende elever/forældre og elever på besøg.

5. Møde med projektarbejdsgruppe

Godkendelse af andet udkast af prototyper på aktiviteter og implementering af justerede prototyper

- Uddannelsesplanens udvidelse tages op til drøftelse. Evt. justeringer foretages.
- Evaluering af besøg fra såvel deltagere som medarbejdergruppen på FGU drøftes.
- Justeringspunkter fra evalueringer indarbejdes til kommende besøg.
- **Opmærksomhedspunkter:** Input til drøftelse fra UV'ere og FGU-medarbejdere indsamles
- De involverede, både på FGU og UV, giver feedback på indhold, metode for afvikling for besøg samt om det er afstemt målgruppen.
- Justerede planer/forløb sendes til interessenter.
- **Interessenter:** UV, læsevejledere, FGU-lærere, grundskolelærere og koordinerende vejleder.

Anbefalinger

- Vær konkret i, hvad uddannelsesplanens oplysninger skal bruges til
- Besøgene må ikke være for lange (max 1 uge)
- Vekselvirkning mellem oplæg/arbejde med it-værktøjer til læse/staveudfordringer og deltagelse på FGU-hold, hvor it-værktøjerne sættes i anvendelse i praksis
- Gennemgående OBU-underviser på besøgene, der også fungerer som tovholder/kontaktperson for de besøgende elever, når de er ude på værksteder
- Grundskolelæreres deltagelse på besøgene er tryghedsskabende for de besøgende elever